

Styrelseprotokoll nr 2024:09

Sammanträdesdatum 10 oktober 2024, Lokal: Konferensrummet Gullmarsplan 17

Närvarande: Chris Larsson (ordf.), Lena Almström, Margareta Glock, Bengt Krantz, Cissi Ridderstolpe, Göran Nordahl, Annéa Nordqvist, Marie-Louise Israelsson, Lars-Erik Torstenson och Greta Tellström

Ej närvarande: Britt-Inger Hahne. Tommy Svensson (deltog via tfn under punkt 7)

§ 1 Mötets öppnande

Ordföranden öppnade mötet.

§ 2 Fastställande av dagordning

Enligt utskickad agenda med tillägg av punkterna 10.3–10.5

§ 3 Val av protokolljusterare

Cissi utsågs till protokolljusterare.

§ 4 Föregående protokoll

Protokollet läggs till handlingarna

§ 5 Ekonomi

Det ekonomiska läget ser relativt bra ut. Men vi måste inför nästa år vara mer restriktiva när det gäller subventioner.

§ 6 Medlemsläget

För närvarande har vi 620 medlemmar.

§ 7 Aktiviteter

7.1 Rapporter genomförda aktiviteter sen förra styrelsemötet.

De genomförda aktiviteterna har i stort sett varit uppskattade och lyckade.

7.2 Status planerade aktiviteter våren 2025 + Årsmötet

Vi gick igenom statusen för våra respektive aktiviteter till våren och kalendern uppdaterades (se bilaga). Följande beslut togs för vårprogrammet 2025:

- Aktivitetsansvarig får betala överskjutande belopp om priset för aktiviteten överstiger 1000 kronor
- För resor ska vi beräkna priset på 25 deltagare.
- För våra resor ska vi ha med texten: "*OBS att resan kan ställas in om inte tillräckligt många anmäler sig*"

- Alla ska se över sina kalkyler för vårens aktiviteter och skicka eventuella ändringar till Cissi och Lena. Principen ska vara full kostnadstäckning eller ytterst minimal subvention.
- För årsmötet bestämdes att upplägget ska vara: Dagen lunch på reserverade platser i Arken mellan klockan 13 och 14 och att själva årsmötet i Kristinasalen börjar klockan 14. För den som deltar i lunchen är priset 80 kronor.

7.3 Utfall aktiviteter hittills 2024

Chris har gjort en sammanställning av det ekonomiska utfallet för aktiviteterna hittills i år. Vi kan konstatera att det är årsmötet och resorna som har uppvisat stora underskott.

§ 8 Information till medlemmarna

Vi ska skicka ut följande information:

- Att det finns lediga platser till dessa återstående aktiviteter under hösten (2455, 2460, 2462, 2464 och 2465).

§ 9 Information från Centralstyrelsen

Britt-Inger har informerat om att det i fortsättningen inte kommer några bidrag från Postnord och att Centralstyrelsen därmed kommer att avvecklas.

§ 10 Övrigt

10.1 Föreningshuset

Inget att rapportera.

10.2 Återbetalning

Beslutades om att som ett undantag medge återbetalning av avgift till:

- Berit Sandelius på grund av att bokningssystemet krånglade.
- Ulla Sundlin för att det fanns en person på väntelistan som kunde överta hennes plats.

10.3 Mötesdatum våren 2025

Årsmöte: 18 februari

Styrelsemöten: 28 januari, 4 mars, 25 mars, 22 april, 14 maj och 4 juni

10.4 Annan medföljare

Det är ok att vid förhinder att överlåta platsen till någon annan i ömmande fall.

10.5 Hemsidan

Styrelsesidan är uppdaterad. Texten på sista sidan i programmet och under sidan Praktisk info är genomgångna och likalydande. Texten innehåller det ”finstilta” angående våra aktiviteter. På hemsidan är rubriken *Praktisk info* och i programmet *Anmälan till aktivitet*. Vi ska fundera på hur vi kan döpa rubrikerna till något bättre. Beslut fattas på nästa möte.

Avslutning

Ordförande tackade för ett bra möte.

Styrelsemöten resten av året:

- 11 november och 4 december

Vid Protokollet:

Göran Nordahl

Justeras:

Chris Larsson

Marie-Louise Israelsson