

Styrelseprotokoll nr 2024:04

Sammanträdesdatum 9 april 2024, Lokal: Konferenslokalen Gullmarsplan 17

Närvarande: Chris Larsson (ordf), Britt-Inger Hahne, Lena Almström, Margareta Glock, Tommy Svensson (via tfn), Bengt Krantz, Cissi Ridderstolpe, Göran Nordahl, Annéa Nordqvist och Marie-Louise Israelsson

Ej närvarande: Lars-Erik Torstenson och Greta Tellström

§ 1 Mötets öppnande

Ordföranden öppnade mötet.

§ 2 Fastställande av dagordning

Enligt utskickad agenda.

§ 3 Val av protokolljusterare

Cissi utsågs till protokolljusterare.

§ 4 Föregående protokoll

Protokollet läggs till handlingarna

§ 5 Ekonomi

5.1 Ekonomiska läget

Det ekonomiska läget ser bra ut. Resultatet för första kvartalet uppgår till +51 tkr. För närvarande har vi cirka 316 tkr i likvida medel. (15 tkr på Plusgirokontot, 151 tkr på sparkonto och 100 tkr på fastränteplacering). Lena har kontaktat Nordea och fått ner våra bankkostnader med 500 kr per månad till 300 kr. Subventionerana hittills i år ligger på 1,1%.

5.2 Material från Birgitta Eklund

Britt-Inger kommer tillsammans med Göran hämta material hos Birgitta för att flytta det till arkivet i Arken. Detta görs i anslutning till styrelsemötet den 4 juni.

§ 6 Medlemsläget - Föreningshuset

6.1 Antal medlemmar

För närvarande har vi 629 medlemmar.

6.2 Föreningshuset

Greta ska testa att skicka ut mejl till medlemmar från Föreningshuset. Om det faller väl ut kan vi säga upp avtalet med Loopia.

Nya medlemmar som ansluter sig under sista kvartalet behöver inte betala medlemsavgiften för det året.

Det finns en funktion i Föreningshuset som ger avgiftsbefrielse för våra hedersmedlemmar. Tommy, Greta och Lars-Erik har administratörsbehörigheter i Föreningshuset.

§ 7 Aktiviteter

7.1 Rapporter genomförda aktiviteter sen förra styrelsemötet

De genomförda aktiviteterna har i stort sett varit uppskattade och lyckade.

7.2 Anmälningssläget till resterande aktiviteter under våren.

Bokningsläget ser bra ut för de flesta aktiviteterna. Vi ska informera om vilka aktiviteter där vi fortfarande har lediga platser. (se punkt 8)

7.3 Status planerade aktiviteter till hösten inkl. kalkyler för dessa.

Respektive aktivitetsansvarig redogjorde för statusen för sina planerade aktiviteter till hösten. Det ska göras en kalkyl för alla aktiviteter. Vi kommer att gå igenom kalkylerna på nästa möte och besluta om subventionen.

7.4 Förslag från medlemmar om aktiviteter.

Vi har fått in förslag på aktiviteter från två medlemmar. Vi lägger in dessa i listan över förslag på aktiviteter och tar upp dessa vid nästa planeringsdag i september.

§ 8 Information till medlemmarna

Chris ska informera via utskick och på hemsidan att det finns några lediga platser till följande aktiviteter: 2424, 2428 och 2429. Dessutom ska vi informera om två operaföreställningar som arrangeras av Operaviva och Operatättintill, samt en resa till Montenegro som arrangeras av Unionen seniorerna. Vi ska dessutom uppmana medlemmar att lämna sina epost-adresser.

1

Till inledningen i programmet för våren 2025 ska vi informera om följande:

- Presentation av vår nya ordförande
- Ny rutin för betalning av medlemsavgifter
- Intresseanmälan till lunch på Internationella restaurangskolan (Tommys aktivitet)
- Att vara uppmärksam på att vi fortlöpande annonserar om pop-up aktiviteter via mejl och på hemsidan.

Beslutades att Annéa ska undersöka om vi kan skapa en grupp på Facebook och hur den i så fall ska administreras.

Vi kan skicka information och bilder för våra genomförda aktiviteter till Annéa för publicering på Facebook.

§ 9 Information från Centralstyrelsen

På ordförandekonferensen ska Chris yrka för att vi i första hand behåller medlemsavgiften oförändrad för 2025. I andra hand att vi begränsar höjningen till 175 kr/år
Widar kommer att lämna material från Centralstyrelsen till arkivet i Arken.

§ 10 Övrigt

10.1 Stockholms stads senior-dag på Stadion den 4 september.

Beslutades att vi inte ska delta där som föreningen, men att vi kan gå dit enskilt för att få en uppfattning av arrangemanget

Avslutning

Ordförande tackade för ett bra möte.

Vårens styrelsemöten:

- 7 maj och 4 juni

Vid Protokollet:

Göran Nordahl

Justeras:

Chris Larsson

Cissi Ridderstolpe