

Styrelseprotokoll nr 2021:13

Sammanträdesdatum 28 december 2021, Telefonmöte

Närvarande: Sören Arnström (ordf.), Chris Larsson, Birgitta Eklund, Cissi Ridderstolpe, Greta Tellström, Tommy Svensson, Bengt Krantz, Lars-Erik Torstenson, Britt-Inger Hahne, Margareta Glock och Göran Nordahl

Ej närvarande: Marie-Louise Israelsson

§ 1 Mötets öppnande

Ordföranden öppnade möte

§2 Fastställande av dagordning

Fastställdes efter tillägg av punkt 8.4 Förtäring vid årsmötet,

§ 3 Val av sekreterare

Göran Nordahl utsågs till sekreterare

§ 4 Val av protokolljusterare

Britt-Inger Hahne utsågs till protokolljusterare

§ 5 Föregående protokoll

Godkändes och lades till handlingarna

§ 6 Ekonomi

Birgitta meddelade att ekonomin är fortsatt god. Vi har ännu inte fått det beslutade bidraget från Stockholms stads äldrenämnd. Nordea har haft problem med åiterrapporteringen i samband med julhelgen, men det är nu löst.

§ 7 Medlemsläget

Tommy meddelade vi har 673 medlemmar.

§ 8 Aktiviteter

8.1 Anmälningssläget till vårens aktiviteter

Vi har fått in gott om anmälningar till vårens aktiviteter. Flera av aktiviteterna är fulltecknade. Resan till Skagen kommer förmodligen att ställas in på grund av för få anmälda.

8.2 Vad innebär de nya Corona-restriktionerna

På grund av det försämrade pandemiläget samt nya rekommendationer och restriktioner beslutades att ställa in samtliga aktiviteter i januari månad.

Cissi uppdaterar hemsidan och Göran tar fram ett förslag till mejl. Britt-Inger meddelar Postmuseum.

På mötet den 18 januari tar vi ställning till hur vi gör med aktiviteterna från februari och framåt.

8.3 Förtäring i samband med aktiviteter på Postmuseum

Margareta och Britt-Inger fick i uppdrag att undersöka vilka möjligheter det finns att beställa förtäring från något närliggande näringsställe. Övriga i styrelsen får vara beredda att ställa upp som bärhjälp om det skulle behövas.

8.4 Förtäring vid årsmötet

Britt-Inger kontaktar Postnord i början av januari för att ta reda på om det finns möjlighet att beställa förtäring på Arken. Eventuellt kontaktar hon även Monica Savander om hon har något bra förslag på varifrån man kan beställa förtäring.

§ 9 Hemsidan

Cissi uppdaterar hemsidan med uppgift om inställda aktiviteter i januari.

§ 10 Mejl till medlemmar

Ett allmänt mejl om inställda aktiviteter ska skickas ut till alla medlemmar som vi har mejladresser till.

§ 11 Övrigt

10.1 Nytt styrelsemöte

Beslutades om ett extra styrelsemöte den 18 januari, klockan 09:00 (telefonmöte)

Avslutning

Sören tackade för ett bra möte och önskade alla ett Gott Nytt År

Styrelsemöten våren 2022

- Tisdag 18 januari 09:00 (telefonmöte)
- Tisdag 1 februari 10:00 Vilnius
- Tisdag 22 februari Årsmöte Kristinasalen 13:00 Fika från 12:30 Styrelsen träffas 12:00
- Tisdag 15 mars Planeringsmöte 11:00 – 16:00 Bunkris, Middag efteråt
- Tisdag 12 april 10:00 Vilnius
- Tisdag 10 maj 10:00 genomgång av färdiga programmet Vilnius
- Onsdag 1 juni 10:00 styrelsemöte inkluderat kuvertering Bunkris

Vid protokollet:

Göran Nordahl

Justeras

Sören Arnström (ordf.)

Britt-Inger Hahne